**REGULAMIN BIBLIOTEKI LINGWISTYCZNEJ SZKOŁY WYŻSZEJ**

**W WARSZAWIE**

 **I. Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. **Regulamin korzystania ze zbiorów Biblioteki Lingwistycznej Szkoły Wyższej w Warszawie, zwanej dalej „Biblioteką LSW”, określa sposób i warunki korzystania ze zbiorów stanowiących własność Lingwistycznej Szkoły Wyższej w Warszawie.**
2. **Prawo do korzystania ze zbiorów Biblioteki LSW w Warszawie mają wszyscy studenci LSW, osoby zatrudnione w LSW oraz słuchacze studiów podyplomowych.**
3. **Zbiory Biblioteki LSW udostępniane są :**
	1. **na miejscu w czytelni Biblioteki**
	2. **na zewnątrz z wypożyczalni Biblioteki**
	3. **poprzez wypożyczenia międzybiblioteczne**
4. **Korzystanie ze zbiorów dla w/w osób jest bezpłatne.**
5. **Czytelnik jest zobowiązany do uważnego obchodzenia się z wypożyczonymi materiałami oraz ochrony przed ich uszkodzeniem.**
6. **Użytkownik udostępnionych zbiorów ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie**

 **uszkodzenia obiektów bibliotecznych nie ujawnione w chwili odbioru z wypożyczalni lub czytelni a stwierdzone przy ich zwrocie.**

1. **Bibliotekarz nie odpowiada za rzeczy pozostawione w czytelni.**
2. **Dane osobowe gromadzone w Bibliotece LSW podlegają ochronie zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych i służą wyłącznie do egzekwowania zobowiązań czytelnika względem Biblioteki LSW.**

 **II. Korzystanie z czytelni**

 § 2.

1. **Książek oznaczonych napisem „CZYTELNIA” nie wypożycza się na zewnątrz.**
2. **Czasopisma można wypożyczać w ograniczonym zakresie.**
3. **Obowiązuje zakaz wynoszenia na zewnątrz udostępnionych materiałów bibliotecznych bez zgody bibliotekarza.**
4. **W czytelni nie należy spożywać posiłków.**
5. **W czytelni obowiązuje cisza.**
6. **Należy stosować się do wskazówek bibliotekarza.**
7. **Osoby z zewnątrz mogą korzystać z materiałów bibliotecznych na miejscu, po pozostawieniu u bibliotekarza dowodu tożsamości.**

 **III. Korzystanie z wypożyczalni**

§ 3.

1. **Warunkiem korzystania z wypożyczalni jest założenie konta czytelnika (zapis następuje automatycznie w przypadku studentów, wykładowców oraz słuchaczy LSW) i sprawdzenie przez bibliotekarza zgodności imienia i nazwiska czytelnika z legitymacją, indeksem lub dowodem osobistym .**
2. **Student, słuchacz LSW może wypożyczyć jednorazowo do 5 materiałów bibliotecznych na okres 1 miesiąca, z możliwością jednorazowej prolongaty na kolejny miesiąc, o ile pozycja nie jest zarezerwowana dla innego czytelnika oraz gdy nie został przekroczony dopuszczalny termin zwrotu.**
3. **Wykładowcy zatrudnieni w LSW mogą wypożyczyć jednorazowo do 10 materiałów bibliotecznych na okres 3 miesięcy z możliwością jednokrotnej prolongaty na kolejne 3 miesiące o ile pozycja nie jest zarezerwowana przez innego czytelnika oraz gdy nie został przekroczony termin zwrotu.**
4. **Osoba zatrudniona w LSW prowadząca zajęcia na Uczelni może dodatkowo wypożyczyć do 5 książek związanych z przedmiotem, który prowadzi, na okres jednego semestru. Książki te muszą być zawarte w bibliografii sylabusa dla danego przedmiotu na dany semestr.**
5. **Biblioteka ma prawo w uzasadnionych przypadkach żądać zwrotu wypożyczonych książek przed upływem terminu lub w chwili wypożyczenia zastrzec wcześniejszy termin zwrotu.**
6. **Czytelnik nie może wypożyczyć danego tytułu w wielu egzemplarzach.**

§ 4.

1. **Niedotrzymanie terminu zwrotu pociąga za sobą następujące konsekwencje:**

 **-indywidualne upomnienie**

 **-naliczenie kary w wysokości 0,30 zł. za każdy dzień zwłoki, za każdą przetrzymaną pozycję (system „Wirtualny Dziekanat” nalicza kary automatycznie).**

 **-zawieszenie w prawach korzystania z Biblioteki do czasu uregulowania zobowiązań.**

1. **W razie zgubienia lub zniszczenia wypożyczonych materiałów bibliotecznych czytelnik jest zobowiązany:**

 **-odkupić taki sam egzemplarz albo nowsze wydanie, lub**

 **-dostarczyć inną pozycję biblioteczną wskazaną przez bibliotekarza o wartości nie mniejszej niż zagubiony lub zniszczony egzemplarz, lub**

 **-zapłacić karę w wysokości dwukrotnej aktualnej jego wartości.**

1. **Studenci mają obowiązek przed uzyskaniem zaliczenia semestralnego oraz przed odejściem z Uczelni uzyskać zaświadczenie o uregulowaniu zobowiązań wobec Biblioteki LSW.**

 **Zaświadczenie Biblioteki jest warunkiem zaliczenia semestru, otrzymania dyplomu lub zwrotu złożonych dokumentów w wypadku przerwania studiów.**

1. **Pracownicy Lingwistycznej Szkoły Wyższej w Warszawie przed rozwiązaniem umowy o pracę z Uczelnią muszą uzyskać zaświadczenie o uregulowaniu zobowiązań wobec Biblioteki LSW.**

§ 5.

1. **Prawo do korzystania z prac licencjackich mają:**

 **-pracownicy naukowi LSW**

 **-studenci LSW**

 **-słuchacze LSW**

1. **Z prac licencjackich można korzystać tylko za zgodą pisemną promotora, wyłącznie na miejscu, bez prawa kopiowania.**

 **IV WYPOŻYCZENIA MIĘDZYBIBLIOTECZNE**

1. **Celem wypożyczeni międzybibliotecznych jest dostarczenie czytelnikowi materiałów nie- posiadanych przez Bibliotekę.**
2. **Prawo do wypożyczeń międzybibliotecznych mają:**

 **-studenci, osoby zatrudnione w LSW, słuchacze studiów podyplomowych**

 **-inne biblioteki po złożeniu w Bibliotece LSW odpowiedniego pisma dotyczącego otwarcia dla nich konta.**

1. **Jednorazowo można wypożyczyć 3 pozycje na okres 1 miesiąca.**
2. **Czytelnik ponosi wszelkie ewentualne koszty realizacji wypożyczenia międzybibliotecznego oraz ewentualnego zniszczenia lub zagubienia udostępnionego egzemplarza.**
3. **Materiały sprowadzone drogą wypożyczenia międzybibliotecznego udostępniane są tylko na miejscu.**

 **6) Studenci, pracownicy, słuchacze LSW mogą również korzystać z zasobów innych bibliotek za pomocą rewersu międzybibliotecznego wystawionego przez bibliotekarza. Osoba otrzymująca rewers musi się z niego rozliczyć w bibliotece LSW.**

**IV. Przepisy końcowe**

**1) Niestosowanie się do przepisów Regulaminu upoważnia Bibliotekę do ograniczenia uprawnień lub pozbawienia Czytelnika prawa korzystania ze zbiorów.**

 **2) Decyzje w innych sprawach dotyczących Biblioteki, a nie uwzględnione w niniejszym Regulaminie podejmuje Rektor Uczelni.**