

**Regulamin**  
**ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla**  
**studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz trybu i kryteriów ich**  
**przyznawania w Lingwistycznej Szkole Wyższej w Warszawie**

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) w porozumieniu z Samorządem Studentów Lingwistycznej Szkoły Wyższej, ustala się szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, sposób wyłaniania studentów mogących otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta w Wyższej Szkole Lingwistycznej, zwanej dalej „Uczelnią”.

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa tworzy się Fundusz pomocy materialnej.
2. Zgodnie z art. 103 ust. 6 Ustawy, Uczelnia może przeznaczyć część dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 4, w wysokości nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2%, na pokrywanie ponoszonych przez Uczelnię kosztów realizacji zadań związanych z przyznaniem i wypłaceniem stypendiów i zapomóg dla studentów.
3. Niewykorzystane w danym roku akademickim środki Funduszu pomocy materialnej dla studentów przechodzą na rok następny.

**§ 2**

1. Z funduszu, o którym mowa w §1 ust.2, student może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
  - 4) zapomogi.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1, student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.

**Rozdział II**  
**Zasady podziału środków Funduszu pomocy materialnej dla studentów**

**§ 3**

1. Podziału środków finansowych przeznaczonych na pomoc materialną dla studentów dokonuje Rektor Uczelni, jako dysponent wszystkich środków Funduszu pomocy materialnej, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

2. Środki z dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym przeznaczone na pomoc materialną w postaci stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia socjalne, stypendia rektora dla najlepszych studentów i zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
3. Pozostawia się rezerwę Funduszu pomocy materialnej dla studentów przeznaczoną na wypłaty stypendiów w danym roku akademickim dla:
  - 1) osób, które nabyły prawo do ubiegania się o świadczenia w trakcie roku ze względu na zmianę sytuacji materialnej;
  - 2) osób odwołujących się od decyzji w sprawie wysokości przyznanego świadczenia lub odmowy przyznania poszczególnych form pomocy.
4. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą studenta do ubiegania się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej oraz wysokość poszczególnych form pomocy dla studentów, z wyłączeniem świadczeń w postaci stypendium ministra za wybitne osiągnięcia i zapomóg, ustala w drodze zarządzenia rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
5. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 4 nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930ze zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 ze zm.).

### **Rozdział III**

#### **Ogólne zasady przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów**

##### **§ 4**

1. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów w postaci stypendium socjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia są przyznawane na rok akademicki. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na okres roku akademickiego.
2. Świadczenia pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznane na dany rok akademicki wypłacane są miesięcznie przez okres 9 miesięcy (w semestrze zimowym przez okres 5 miesięcy, a w semestrze letnim przez okres 4 miesięcy), a gdy rok studiów trwa jeden semestr przez okres 5 miesięcy.
3. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym i może być przyznana studentowi maksymalnie dwa razy w danym roku akademickim.
4. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia wypłacane jest jednorazowo.
5. Decyzja o przyznaniu stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów i zapomogi, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 5 ust. 3.
6. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w § 5 ust. 3, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

## § 5

1. Uprawnionymi do ubiegania się o otrzymanie świadczeń pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi, są wszyscy studenci począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Uprawnionymi do ubiegania się o otrzymanie świadczeń pomocy materialnej, w postaci stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia są studenci przyjęci na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, którzy są laureatami olimpiady międzynarodowej albo laureatami lub finalistami olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach Prawo oświatowe, studenci począwszy od drugiego roku studiów pierwszego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów drugiego stopnia. Jednakże studenci studiów drugiego stopnia mogą ubiegać się o przyznanie i wypłacenie przez nową uczelnię świadczeń w postaci stypendium rektora dla najlepszych studentów począwszy od pierwszego roku studiów, o ile rozpoczęli je w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia i spełnili kryteria określone w § 15-17 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.

## § 6

1. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa studenta do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także ze środków funduszu strukturalnych Unii Europejskiej.
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku studiów. Student wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń pomocy materialnej składa oświadczenie o niepobieraniu tych świadczeń na innym kierunku. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do Regulaminu.
3. Świadczenia pomocy materialnej nie są wypłacane w okresie urlopu dziekańskiego.
4. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, rektor może, na wniosek studenta zaopiniowany przez uczelniany organ samorządu studentów, przyznać stypendium socjalne (w całości lub części), w okresie urlopu dziekańskiego.
5. Student, który został warunkowo wpisany na kolejny etap studiów może ubiegać się o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomogę na zasadach ogólnych.
6. Student, który uzyskał zgodę na wznowienie studiów, może ubiegać się o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomogę na zasadach ogólnych.
7. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego i w postaci stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich w miesiącu poprzedzającym przyznanie tego stypendium.

## § 7

1. Student, któremu przyznano świadczenia pomocy materialnej uzależnione od wysokości dochodu studenta, obowiązany jest poinformować rektora o każdej zmianie sytuacji materialnej mającej wpływ na wysokość dochodu, a w konsekwencji na prawo do świadczeń lub ich wysokość.
2. Rektor może z własnej inicjatywy weryfikować autentyczność złożonej przez studenta przy wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej dokumentacji.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2, rektor wznawia postępowanie w sprawie. Jeżeli wyniki tego postępowania wskazują na zmianę sytuacji materialnej studenta mającej wpływ na wysokość dochodu niepowodującej utraty uprawnień do uzyskania świadczeń, bądź wskazują na utratę uprawnień do uzyskania świadczenia, rektor wydaje decyzję o zmianie lub uchyleniu decyzji przyznającej świadczenie.
4. Świadczenia pobrane na podstawie nieprawdziwych informacji, bądź z uchybieniem obowiązku określonego w ust. 1 podlegają zwrotowi niezależnie od odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej studenta.
5. Zakres i warunki zwrotu świadczeń określa rektor w drodze decyzji.

## **§ 8**

1. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są przelewem na konto studenta lub gotówką w kasie Uczelni.
2. Pierwsze świadczenia ze semestr zimowy wypłacane są nie wcześniej niż w listopadzie, z wyrównaniem za zaległe miesiące. Świadczenia przyznane na semestr letni wypłacane są nie wcześniej niż w kwietniu z wyrównaniem za zaległe miesiące.
3. W sytuacjach szczególnych, takich jak opóźnienie w otrzymaniu przez Uczelnię transzy dotacji z budżetu państwa przeznaczonej na pomoc materialną, dopuszczalna jest wypłata świadczeń z wyrównaniem za zaległe miesiące.
4. Zapomogi mogą być wypłacane w innym terminie niż pozostałe świadczenia, na podstawie listy przyznanych zapomóg zatwierdzonych przez rektora.

## **Rozdział IV**

### **Formy pomocy materialnej**

#### **Stypendia socjalne**

## **§ 9**

1. Stypendium socjalne przyznawane jest studentowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Za podstawę obliczenia dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz samego studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Podstawą oceny sytuacji materialnej są udokumentowane dochody przypadające miesięcznie na członka rodziny studenta, z zastrzeżeniem postanowień o dochodzie uzyskanym i utraconym, o których mowa w § 12 ust. 3.
3. W celu obliczenia wysokości miesięcznego dochodu student sumuje dochody roczne rodziny studenta, dzieli je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki na który świadczenie ma być przyznane oraz liczbę osób w rodzinie.
4. Przyznanie stypendium socjalnego następuje po ustaleniu dochodu na osobę w rodzinie studenta i porównaniu ustalonego dochodu z obowiązującą w Uczelni w danym roku akademickim wysokością dochodu ustalonego zarządzeniem rektora wydanym w oparciu o § 3 ust. 4 niniejszego regulaminu. Osiągnięcie dochodu uprawniającego do ubiegania się

o przyznanie stypendium socjalnego skutkuje przyznaniem stypendium w odpowiedniej wysokości określonej tym zarządzeniem. Przekroczenie tego dochodu skutkuje odmową przyznania tego świadczenia.

## § 10

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta,
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Przy ustalaniu dochodu brane są pod uwagę:
  - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2032 z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
  - 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
  - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (określone w art.3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 z późn. zm.).
3. W przypadku gospodarstwa rolnego dochód ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 617 z późn.zm.).
4. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
5. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającej studenta do ubiegania się o stypendium socjalne nie wlicza się:
  - 1) świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 2 niniejszego Regulaminu;
  - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie EFTA;
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
  - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie aktów regulujących prawo oświatowe
  - 4) świadczeń pomocy materialnej przyznanych studentowi przez jednostki samorządu terytorialnego.;

- 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2032ze zm.).

## § 11

1. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 3:
  - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu (**załącznik nr 2.2**) oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26. rok życia;
    - b) pozostaje w związku małżeńskim;
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2,
    - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej, lub:
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
2. Źródłem stałego dochodu studenta są wszelkie dochody, a w szczególności: wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, pożytki z najmu lub dzierżawy oraz z innych źródeł. Stałe źródło dochodu oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Uczelnia może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe, np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.
3. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie. Może on udokumentować powyższe, przedstawiając m.in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądzający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).
4. W uzasadnionych przypadkach rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w § 9 ust. 1.
5. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3, rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

## § 12

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego zobowiązany jest do wypełnienia wniosku o stypendium socjalne na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu. Studenci rozpoczynający studia w semestrze zimowym

składają wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w terminie do 31 października każdego roku akademickiego, zaś studenci rozpoczynający studia od semestru letniego w terminie do dnia 31 marca każdego roku akademickiego.

2. Do wniosku należy dołączyć oświadczenia o dochodach wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta (w tym również studenta) za rok poprzedzający składanie wniosku o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, stanowiący **załącznik nr 2.1** oraz dokumentację dotyczącą wszelkich źródeł dochodu w tym odpowiednio:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta, w tym:

- a) zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, każdego członka rodziny, wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego (**załącznik 2.1.1**), zawierające informacje o wysokości:
- dochodu,
  - składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
  - należnego podatku;

Jeżeli członek rodziny nie osiągnął żadnego dochodu i nie rozliczył się z urzędem skarbowym również przedstawia zaświadczenie z urzędu skarbowego o braku dochodu;

- b) zaświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów;
- c) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:
- wysokości dochodu,
  - wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
  - wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
  - wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego,
  - wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku;
- d) oświadczenia członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres za który przyznawane jest stypendium;
- e) oświadczenia członków rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane (**załącznik 2.1.2**);
- f) zaświadczenia albo oświadczenia członków rodziny zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane (**załącznik 2.1.3**);
- g) zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane;
- h) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo

- oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- i) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
  - j) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
  - k) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
  - l) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
    - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
    - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
  - ł) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
  - m) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiąganym - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane;
  - n) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane;
- 2) odpis zupełny lub skrócony aktów zgonu rodziców lub odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem zobowiązujących do alimentów - w przypadku osoby uczącej się;
  - 3) kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. . o cudzoziemcach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1350z późn.am) , lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;



- 4) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy – w przypadku cudzoziemca posiadającego kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”;
  - 5) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka - w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
  - 6) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka - w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
  - 7) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne;
  - 8) odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
  - 9) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
  - 10) orzeczenie sądu o powołaniu opiekuna prawnego dziecka;
  - 11) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
3. W przypadku, gdy sytuacja materialna rodziny studenta uległa zmianie w stosunku do branego pod uwagę roku podatkowego, do wniosku należy dołączyć dodatkowo:
- 1) dokument określający datę **utrąty dochodu** oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta. Uznaje się, że utrata dochodu może nastąpić wyłącznie w następujących okolicznościach:
    - uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego;
    - utrata zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
    - utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
    - utrata zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
    - wyrejestrowanie pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenia jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
    - utrata zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
    - utrata zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
    - utrata świadczenia rodzicielskiego
    - utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
    - utrata stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym

W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium socjalnego lub po tym roku, ustalając jego dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.

Jeżeli w zaświadczeniu płatnika dochodu zostanie podana łączna kwota dochodu, który został uzyskany w ostatnim roku podatkowym, a następnie został utracony w roku bieżącym, przed wystąpieniem z wnioskiem o stypendium, należy od rocznego dochodu

rodziny odjąć roczną kwotę utraconego dochodu osiągniętego w ostatnim roku podatkowym, a następnie tak ustalony dochód należy podzielić przez 12 tak otrzymany przeciętny miesięczny dochód rodziny należy jeszcze podzielić przez liczbę osób w rodzinie;

- 2) dokument lub oświadczenie określające wysokość **uzyskanego dochodu**. Uznaje się, że uzyskanie dochodu może nastąpić wyłącznie w następujących okolicznościach:
- zakończenie urlopu wychowawczego,
  - uzyskanie zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
  - rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,.
  - uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
  - uzyskanie świadczenia rodzicielskiego,
  - uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
  - uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2015 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do świadczeń.

W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do świadczeń.

Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz miesięczną wysokość uzyskanego dochodu (netto) za ostatni miesiąc przed złożeniem wniosku.

### **Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości**

#### **§ 13**

1. O stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, mogą ubiegać się studenci studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którzy na stałe zamieszkują poza miejscem studiowania, jeżeli w drodze oświadczenia (**załącznik nr 2.3**) wskażą, że

zamieszkują w domu studenckim lub innym obiekcie, a codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

### **Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych**

#### **§ 14**

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Świadczenie to przyznawane jest na wniosek studenta.
2. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych składa się w terminie do 31 października każdego roku akademickiego (w przypadku studentów rozpoczynających studia w semestrze zimowym), zaś studenci rozpoczynający studia w semestrze letnim - w terminie do dnia 31 marca każdego roku akademickiego. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu. Wraz z wnioskiem należy przedłożyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem.
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.) uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły ważności.
4. Wysokość stypendium specjalnego uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.

### **Stypendium rektora dla najlepszych studentów**

#### **§ 15**

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów:
  - 1) wysoką średnią ocen lub
  - 2) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne, lub
  - 3) posiada wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Uprawnionymi do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów są studenci, o których mowa w § 5 ust. 2 i 3 Regulaminu.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który w terminie określonym w regulaminie studiów zdał egzaminy ze wszystkich przedmiotów, z których zajęcia kończyły się w danym roku egzaminem i zdobył wszystkie zaliczenia, w tym został wpisany na kolejny etap studiów.
4. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi:
  - 1) który otrzymał warunkowy wpis na kolejny rok akademicki,
  - 2) w okresie urlopu dziekańskiego.
5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymuje łącznie nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest

mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.

6. Liczbę studentów uprawnionych do stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala się według stanu na dzień 15 października w semestrze zimowym i 15 marca w semestrze letnim.
7. W przypadku, gdy przekroczony zostanie limit procentowy ze względu na uzyskanie przez studentów jednakowej liczby punktów, limit tej kategorii pomniejsza się o osoby o tej samej liczbie punktów.
8. Stypendium rektora dla studentów powracających z urlopów dziekańskich przyznawane jest na podstawie średniej ocen, osiągnięć naukowych, artystycznych lub wyników w sporcie uzyskanych przed urlopem.

## § 16

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów w przypadku spełnienia przez studenta przesłanek określonych w § 15 ust. 1 przyznawane jest na podstawie wypełnionego wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów, stanowiącego **załącznik nr 3** do Regulaminu, przedłożonego wraz z zaświadczeniem o wysokości średniej lub dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 studenci rozpoczynający studia w semestrze zimowym składają w terminie do dnia 31 października, a w przypadku rozpoczynania studiów od semestru letniego w terminie do 31 marca.
3. Do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu uzyskania wysokiej średniej ocen uprawnia średnia ocen co najmniej **4,5** dla każdego poziomu studiów.
4. Na podstawie złożonych przez studentów wniosków o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, tworzy się listę rankingową najlepszych studentów, umieszczając na niej studentów z zachowaniem zasad określonych w ust. 10. Lista rankingowa ustalana jest odrębnie dla studentów każdego poziomu studiów prowadzonego w Uczelni.
5. Na liście rankingowej umieszcza się wszystkich studentów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, ze wskazaniem punktów rankingowych przyznanych im zgodnie z zasadami określonymi w ust. 11 oraz w § 17. Studenci uszeregowani są na liście rankingowej w kolejności uzyskanych punktów od najwyższego do najniższego.
6. Przy ocenie wniosków brane są pod uwagę osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku akademickim.
7. Średnią ocen i osiągnięcia, o których mowa w § 15 ust. 1 przelicza się na punkty.
8. Dane osiągnięcie może być punktowane tylko raz, np. w przypadku wygłoszenia tego samego referatu na wielu konferencjach, należy podać tę konferencję, która jest najwyżej punktowana.
9. Punkty przyznane za poszczególne rodzaje osiągnięć sumuje się.
10. Jeżeli zamknięcie listy rankingowej najlepszych studentów, zgodnie z przyjętymi zasadami, nie będzie możliwe z powodu uzyskania przez studentów takiej samej liczby punktów, w pierwszej kolejności na liście umieszcza się studenta, który:
  - 1) nie był zobligowany do zdania żadnego egzaminu poprawkowego;
  - 2) zdawał najmniej egzaminów poprawkowych;
  - 3) uzyskał najwyższą średnią ocen, liczoną bez zaokrągleń.
11. Punkty ze średnią ocen z egzaminów i zaliczeń uzyskanych w poprzednim roku studiów przyznawane są według następujących zasad:

- 1) Do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu uzyskania wysokiej średniej ocen uprawnia średnia określona w ust. 2.
- 2) Ilość uzyskanych punktów za średnią ocen stanowi iloczyn średniej arytmetycznej ocen z ostatnich dwóch semestrów studiów i współczynnika 1 (np. uzyskana średnia, liczona zgodnie z regulaminem studiów do dwóch miejsc po przecinku – 4,55 X współczynnik 1=4,55 punktu).
12. Sposób obliczania średniej ocen studenta określa Regulamin Studiów w Uczelni.
13. Listy rankingowe powinny być sporządzone odpowiednio w terminie do 15 listopada w semestrze zimowym a 15 kwietnia w semestrze letnim. Lista rankingowa zawiera numery albumów studentów uszeregowane według uzyskanej średniej ocen.
14. Po sporządzeniu list rankingowych są one podawane do wiadomości studentów. Wraz z listami rektor podaje do wiadomości studentów średnią ocen uprawniającą do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów.
15. Student powracający z urlopu ma prawo ubiegania się o zakwalifikowanie na listę rankingową na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim poprzedzającym pójście na urlop.

### § 17

1. Do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia naukowe, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt 2 wymagane jest wykazanie się działalnością naukowo-badawczą (np. publikacje naukowe, praca w kole naukowym, udział w pracach naukowo-badawczych, udział czynny w konferencjach naukowych, nagrody i wyróżnienia w konkursach).
2. Punkty za osiągnięcia naukowe przyznawane są według następujących zasad:
  - 1) publikacje prac naukowych:
    - a) recenzowana publikacja książkowa, monografia, publikacja z listy A i C załącznika do komunikatu MNiSW w sprawie wykazu czasopism naukowych załącznika – 5 punktów;
    - b) publikacja w *Roczniku Naukowym Lingwistycznej Szkoły Wyższej w Warszawie*- 5 pkt
    - c) publikacja w monografii *Neofilologia dla przyszłości* - 5 pkt
    - d) udział w książce lub monografii, publikacje z listy B załącznika do komunikatu MNiSW w sprawie wykazu czasopism naukowych – 4 pkt;
    - e) artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym – 3 pkt;
    - f) publikacja w wydawnictwie pokonferencyjnym – 2 pkt;
  - 2) czynny udział w konferencjach naukowych i seminariach:
    - a) wystąpienie z referatem w *Konferencji „W dialogu języków i kultur”* - 5 pkt
    - b) wystąpienie z referatem – 2 pkt;
    - c) poster naukowy – 1 pkt;
  - 3) udział w pracach naukowo badawczych – 1 pkt.
3. Do wniosku powinna być załączona dokumentacja potwierdzona przez opiekuna naukowego, kierownika badań, organizatora konferencji lub inne osoby w zależności od rodzaju osiągnięć.
4. W przypadku, gdy student jest współautorem publikacji, liczbę punktów ustala się proporcjonalnie do liczby współautorów.
5. W przypadku, gdy ta sama publikacja została wydana przez kilka różnych wydawnictw uzyskanych punktów nie sumuje.
6. Do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia artystyczne, o których mowa w § 15 pkt 2 wymagane jest wykazanie się działalnością

- artystyczną (np. nagrody i wyróżnienia w konkursach o zasięgu krajowym, dzieła artystyczne, w tym plastyczne, muzyczne, teatralne, inne sukcesy artystyczne).
7. Punkty za osiągnięcia artystyczne przyznawane są według następujących zasad:
    - 1) publikacje własnych prac artystycznych (album, płyta, prezentacja autorska twórczości plastycznej – 0,25 pkt;
    - 2) miejsce nagrodzone, wyróżnienie za udział w wystawach, koncertach, festiwalach i konkursach – 4 pkt.
  8. Punkty za osiągnięcia sportowe przyznawane są według następujących zasad:
    - 1) udział w zawodach rangi międzynarodowej – Olimpiada, Mistrzostwa Świata, Akademickie Mistrzostwa Świata, Uniwersjada oraz zawody tej rangi dla osób niepełnosprawnych – 5 pkt;
    - 2) I–X miejsce w Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Europy oraz zawodach tej rangi dla osób niepełnosprawnych – 4 pkt;
    - 3) I–X miejsce w zawodach rangi krajowej (Mistrzostwa Polski, Akademickie Mistrzostwa Polski, Puchar Polski) oraz w zawodach tej rangi dla osób niepełnosprawnych – 3 pkt;
    - 4) udział w rozgrywkach lig krajowych szczebla centralnego w sportach drużynowych (I liga, ekstraklasa) – 2 pkt;
    - 5) miejsca medalowe w Akademickich Mistrzostwach Polski w typach uczelni – 1 pkt;
    - 6) reprezentowanie Uczelni w finałach Akademickich Mistrzostw Polski – 1 pkt.
  16. Osiągnięcia sportowe dotyczą dyscyplin zrzeszonych w Polskim Związku Sportowym.
  17. Za udział w określonych zawodach lub w określonej konkurencji (finały/klasyfikacja generalna/klasyfikacja w typach uczelni) punkty przyznawane są tylko raz.
  18. W grach zespołowych osiągnięcia dotyczą zawodników występujących w podstawowych składach drużyn.

## § 18

**Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia określają właściwe przepisy.**

## Zapomogi

### § 19

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga przyznawana jest na podstawie wypełnionego wniosku o zapomogę stanowiącego **załącznik nr 5** do Regulaminu, przedłożonego wraz z dokumentami potwierdzającymi zdarzenie losowe oraz dokumentami określającymi sytuację materialną.
3. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie dochodami członków rodziny. Zdarzeniem losowym jest w szczególności: śmierć członka rodziny, ciężka choroba studenta lub członka jego rodziny, klęski żywiołowe (np. pożar, powódź), zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi, nagła utrata zatrudnienia przez studenta lub osobę, na której utrzymaniu student się znajduje.
4. O zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka/dzieci może ubiegać się jedno z rodziców dziecka, będące studentem Uczelni.

5. Wniosek o przyznanie zapomogi składa się w terminie 30 dni od dnia zdarzenia losowego będącego podstawą ubiegania się o zapomogę. W uzasadnionych przypadkach termin może zostać przedłużony przez Rektora na pisemny wniosek studenta.
6. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym i może być przyznana studentowi dwa razy w roku akademickim.

## **Rozdział V**

### **Organizacja i funkcjonowanie komisji stypendialnych oraz tryb składania wniosków i wydawania decyzji**

#### **§ 20**

1. Świadczenia pomocy materialnej, w postaci stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogi są przyznawane przez rektora w drodze decyzji, na wniosek studenta.
2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 składane są w terminach określonych postanowieniami Regulaminu dotyczącymi poszczególnych form pomocy.
3. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje studentom minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego, na wniosek rektora zaopiniowany przez senat.
4. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane na podstawie wniosku złożonego w terminach określonych w Regulaminie wypłacane są od 1 października danego roku akademickiego.
5. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów określonych Regulaminem, stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych wypłacane jest, o ile środki przeznaczone na ten cel nie zostały przez Uczelnię rozdysponowane, od miesiąca, w którym wniosek został złożony, jeśli wpłyną do 15 dnia miesiąca, a w przypadku złożenia wniosku po tym terminie od miesiąca następnego, bez wyrównania za poprzednie miesiące.
6. Niezłożenie wniosków o stypendium rektora dla najlepszych studentów do 31 października lub 31 marca danego roku akademickiego skutkuje nieprzyznaniem tego świadczenia w danym roku akademickim.
7. W przypadku wątpliwości dotyczących treści złożonego wniosku, braku jego udokumentowania lub innych braków, organ przyznający świadczenie może zażądać złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów.
8. Od decyzji rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnoszony w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji przez studenta.
9. Decyzje wydawane są osobiście studentowi w dziekanacie bądź przesyłane pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany we wniosku. Niepowiadomienie o zmianie adresu skutkuje uznaniem decyzji za doręczoną pod dotychczasowym adresem.

#### **§ 21**

1. Na pisemny wniosek właściwego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje uprawnienia, o których mowa w § 20 ust. 1 odpowiednio Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje odpowiednio rektor spośród studentów delegowanych przez Zarząd Samorządu Studentów i pracowników Uczelni.

3. Komisje składają się co najmniej z pięciu członków, większość składu komisji stanowią studenci. Komisja spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
4. Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna działają w składzie co najmniej trzyosobowym.
5. Decyzje komisji, w jej imieniu podpisuje przewodniczący, bądź upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.
6. Prace komisji trwają przez cały rok akademicki z wyłączeniem okresów wolnych od zajęć dydaktycznych.
7. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji przez studenta. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Komisji Stypendialnej.
8. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje rektor.
9. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 8, rektor może uchylić decyzje komisji niezgodną z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym lub niniejszym Regulaminem.

## **§ 22**

1. Decyzje, o których mowa w § 20 i § 21 są decyzjami administracyjnymi.
2. Od decyzji rektora/Odwoławczej Komisji Stypendialnej służy skarga do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego.

## **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

## **§ 23**

Przepisy niniejszego Regulaminu stosuje się do studentów będących obywatelami polskimi oraz będących cudzoziemcami uprawnionymi do podejmowania i odbywania studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich, tj:

- 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
- 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym; a także członkowie ich rodzin, o ile mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650);
- 7) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFA) – strony umowy



o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.

### **Załączniki:**

1. Oświadczenie studenta o niepozbieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku

2. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego

2.1 Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego - oświadczenie członka rodziny (pełnoletniego) o dochodach (w tym również studenta) za rok poprzedzający składanie wniosku o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.

2.1.1 *Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego* – wzór zaświadczenia z urzędu skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w okresie obliczeniowym.

2.1.2 *Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego* – oświadczenie członka rodziny o dochodach osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium socjalnego, innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych .

2.1.3 *Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego* – oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.

2.2 *Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego* – oświadczenie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne bez wykazania dochodów osiągniętych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

2.3 *Załącznik do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego* – Oświadczenie studenta ubiegającego się o zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania w domu studenta/ wynajętym mieszkaniu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.

4. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów.

5. Wniosek o przyznanie zapomogi.